

UBND TỈNH SƠN LA
SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI

Số: /SGTVT-TTr

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sơn La, ngày tháng 12 năm 2023

V/v triển khai thực hiện Chỉ thị số 36-CT/TU ngày 11/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo

Kính gửi:

- Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Văn phòng Ban An toàn giao thông tỉnh.

Thực hiện Chỉ thị số 36-CT/TU ngày 11/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo; Công văn số 5236/UBND-NC ngày 19/12/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 36-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo trong phạm vi, lĩnh vực Ngành quản lý, Giám đốc Sở Giao thông vận tải (GTVT) yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở, Văn phòng Ban ATGT tỉnh triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

1. Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở, Văn phòng Ban An toàn giao thông tỉnh

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, trọng tâm là: Luật Tiếp công dân; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Quy định số 22-QĐ/TW ngày 28/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XIII về công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật của Đảng... đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị và Nhân dân; xác định đây là một nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên. Kịp thời cụ thể hoá, triển khai thực hiện đồng bộ các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về tiếp

công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ và đặc điểm tình hình của cơ quan, đơn vị.

- Theo chức năng, nhiệm vụ, người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cơ quan, đơn vị phải trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm về tình hình khiếu nại, tố cáo trong phạm vi, lĩnh vực quản lý; lấy hiệu quả việc tham mưu, thực hiện công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo làm một trong những tiêu chí để đánh giá năng lực, kết quả công tác. Chú trọng sâu sát cơ sở, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của người dân, kịp thời đối thoại với Nhân dân, giải quyết thấu tình, đạt lý, đảm bảo quyền lợi hợp pháp, chính đáng của người dân. Chỉ đạo rà soát, tập trung giải quyết những vụ việc phức tạp, dư luận xã hội quan tâm (*nếu có*); phát hiện, xử lý, giải quyết kịp thời những vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền ngay từ khi mới phát sinh. Có biện pháp ngăn chặn, đấu tranh, không để các thế lực phản động, chống đối, lợi dụng kích động, lôi kéo người dân khiếu nại, tố cáo gây mất an ninh trật tự, chống phá Đảng, Nhà nước.

- Tiếp tục tham mưu, thực hiện nghiêm túc việc đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với công chức, viên chức, người lao động, tổ chức, doanh nghiệp và Nhân dân trên địa bàn tỉnh về lĩnh vực GTVT theo thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao (*theo Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị, Quy định số 429-QĐ/TU ngày 01/7/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại của Sở GTVT*) để tiếp thu, nắm bắt, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, xử lý và giải quyết những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo theo quy định; định kỳ (*hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, năm*) và khi cần thiết trực tiếp nghe và lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, các vụ việc phức tạp, kéo dài tại cơ quan, đơn vị (*nếu có*).

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, chú trọng kiểm tra, giám sát trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cơ quan, đơn vị, kiểm tra đột xuất đối với trường hợp phát sinh nhiều đơn thư vượt cấp, dễ xảy ra khiếu kiện phức tạp (*nếu có*). Lãnh đạo, chỉ đạo chấp hành nghiêm các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực pháp luật và những vụ việc các cơ quan chức năng của Trung ương, của tỉnh có ý kiến chỉ đạo.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo, nhất là trong phối hợp xử lý, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài hoặc vụ việc có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của nhiều cơ quan, đơn vị. Chủ động phối hợp cung cấp thông tin, định hướng tuyên truyền, tạo điều kiện thuận lợi để người dân, doanh nghiệp cũng như các cơ quan báo chí tiếp cận thông tin (*đối với các nội dung mà pháp luật không cấm*) để đóng góp xây dựng, kịp thời kiến nghị, phản ánh để các cơ quan chức năng xem xét, xử lý, giải quyết. Thực hiện tốt công tác dân chủ ở cơ sở; phát huy vai trò giám sát của các tổ chức đoàn thể, Ban Thanh tra Nhân dân, tăng cường phối

hợp tuyên truyền, vận động đảng viên, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân thực hiện nghiêm các quy định về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo.

- Tiếp tục quan tâm củng cố, kiện toàn, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chất lượng, trình độ, kỹ năng, nghiệp vụ và thực hiện đầy đủ chính sách, chế độ đãi ngộ đối với đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân và xử lý đơn thư theo quy định; bố trí phòng tiếp công dân đảm bảo điều kiện, cơ sở vật chất cần thiết, thuận lợi để phục vụ cho việc tiếp công dân; thực hiện nghiêm túc việc trực tiếp công dân định kỳ, đột xuất và thường xuyên theo quy định của pháp luật, sự chỉ đạo của cấp trên, Quy chế làm việc, Nội quy, Quy chế tiếp công dân của cơ quan, đơn vị; nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác, sử dụng hiệu quả phần mềm Hệ thống cơ sở dữ liệu Quốc gia về khiếu nại, tố cáo; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định. Kịp thời biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân làm tốt; kiên quyết xử lý nghiêm đối với tập thể, cá nhân thiếu trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo, cố tình né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, kéo dài thời gian giải quyết khiếu nại, tố cáo hoặc thực hiện không nghiêm các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực pháp luật. Người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cơ quan, đơn vị hoặc được phân công phụ trách công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo phải chịu trách nhiệm trong trường hợp thiếu trách nhiệm hoặc buông lỏng trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc tiếp dân, đối thoại, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân hoặc vi phạm quy định của Đảng, Nhà nước về tiếp công dân, đối thoại, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, nếu để vụ việc khiếu kiện từ đơn giản trở thành phức tạp, hình thành “điểm nóng” do không giải quyết vụ việc kịp thời, đúng quy định của pháp luật, nếu cấp trên hủy bỏ kết quả giải quyết của cấp mình; bị xem xét, xử lý kỷ luật Đảng, kỷ luật hành chính theo quy định, đồng thời bị xem xét không bổ nhiệm lại hoặc bố trí chức vụ thấp hơn nếu để tình trạng đơn thư thuộc thẩm quyền giải quyết tồn đọng, kéo dài, vượt cấp, gây bức xúc cho tổ chức, cá nhân, ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội, hoặc đơn thư khiếu nại, tố cáo được kết luận người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu có biểu hiện cục bộ, bè phái, gây mất đoàn kết nội bộ, để vợ (*chồng*), con tham gia những việc làm ảnh hưởng đến uy tín của bản thân, cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện nghiêm việc kiểm tra, rà soát, phối hợp xử lý, giải quyết vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài (*nếu có*) theo chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ; Kế hoạch số 162/KH-UBND ngày 11/7/2019 của UBND tỉnh, hạn chế đơn thư vượt cấp, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của công dân. Trong quá trình giải quyết phải gắn tuyên truyền, vận động, thuyết phục với đối thoại, gặp gỡ và có phương án, biện pháp xử lý cụ thể, phù hợp, tạo sự đồng thuận trong Nhân dân. Kịp thời phát hiện và phối hợp xử lý nghiêm các đối tượng có hành vi tư vấn, kích động công dân khiếu kiện đông

người trái pháp luật và các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để khiếu kiện phức tạp, gây mất an ninh, trật tự.

- Tăng cường công tác quản lý Nhà nước lĩnh vực GTVT theo chức năng, nhiệm vụ được giao; tham mưu phối hợp thực hiện công tác quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực khác có liên quan, nhất là các lĩnh vực về đất đai, tài nguyên, khoáng sản, đầu tư, xây dựng, tài chính, chính sách xã hội...; công khai, minh bạch trong tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị, xem xét giải quyết kịp thời các kiến nghị, đề xuất, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhà nước và Nhân dân. Gắn thực hiện nhiệm vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo với việc thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, công tác cải cách hành chính, tạo điều kiện thuận lợi để Nhân dân góp ý, giám sát đối với hoạt động quản lý Nhà nước và thực hiện quyền, nghĩa vụ công dân. Đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, tạo môi trường pháp lý lành mạnh, hài hòa, góp phần phát triển kinh tế - xã hội và hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo.

2. Giao Thanh tra Sở: Chủ trì, phối hợp, theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, đơn vị triển khai thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Sở theo quy định. Tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả triển khai thực hiện Chỉ thị số 36-CT/TU ngày 11/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*qua Thanh tra tỉnh*) để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

3. Giao Văn phòng Sở: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu công tác sơ kết, tổng kết, biểu dương các tập thể, cá nhân thực hiện tốt và xử lý nghiêm các tập thể, cá nhân vi phạm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (*nếu có*); báo cáo kết quả gửi Sở Nội vụ và Thanh tra tỉnh để theo dõi, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở, Văn phòng Ban An toàn giao thông tỉnh nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh;
- Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở;
- Tổ Website Sở;
- Lưu: VT, TTr (Hg).

GIÁM ĐỐC

Đào Tài Tuệ